



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
ว่าด้วย เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ  
พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้งานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการจัดเก็บ และการใช้จ่ายเงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๕ จึงออกระเบียบเพื่อเป็นแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ให้ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่ประกาศใช้ก่อนหน้านี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับความในระเบียบนี้ให้ใช้ความตามระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“หน่วยงาน” หมายความว่า มหาวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก หน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางและหน่วยงานอื่นๆที่สภามหาวิทยาลัยได้จัดตั้งขึ้น

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“งานคลัง” หมายความว่า งานคลังมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“ค่าบริการ” หมายความว่า ค่าจ้าง ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ ค่าลงทะเบียน หรือค่าบริการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่ผู้ขอใช้บริการทางวิชาการจ่ายให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานเป็นค่าใช้จ่ายในการขอรับการบริการทางวิชาการ

“การบริการทางวิชาการ” หมายความว่า การฝึกอบรม การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การให้บริการตรวจวัดด้วยเครื่องมือ ห้องปฏิบัติการ การออกสำรวจ วิจัย การจัดทำแบบทดสอบ การวัดผล ประเมินผล ที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยจัดให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่มาขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้

ข้อ ๕ การบริการทางวิชาการของมหาวิทยาลัยจะต้องกระทำโดยหน่วยงานภายใต้การกำกับควบคุมคุณภาพของหัวหน้าหน่วยงาน จะกระทำโดยบุคคลมิได้มีการบริการวิชาการในลักษณะเฉพาะตัวบุคคลไม่บังคับตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ให้งานคลังเป็นผู้จัดเก็บค่าบริการจากการให้บริการทางวิชาการ และออกใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยนำฝากไว้ในบัญชีเงินรับฝากของมหาวิทยาลัย อัตราค่าบริการในการบริการทางวิชาการของแต่ละหน่วยงานในแต่ละโครงการ หรือกิจกรรมให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย หรือของหน่วยงานโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ค่าบริการที่จัดเก็บในการฝึกอบรมและการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการทั้งแบบเก็บเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และการฝึกอบรมที่จัดให้กับหน่วยงานภายนอกที่จ่ายค่าดำเนินงานแบบเหมาจ่าย กำหนดให้ใช้จ่ายได้ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนวิทยากรและผู้ปฏิบัติงานในการฝึกอบรม

(๒) ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

(๓) ค่าอาหาร และอาหารว่างแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๔) ค่าสถานที่ ครุภัณฑ์ และสาธารณูปโภค

(๕) ค่าใช้จ่ายของส่วนราชการ

(๖) ค่าบริการทางวิชาการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของรายได้จากค่าบริการทางวิชาการ

ค่าใช้จ่ายตามรายการ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) สามารถถ่วงจ่ายได้ในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของรายได้จากการจัดเก็บค่าบริการ

ข้อ ๘ ค่าบริการที่จัดเก็บเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการ การตรวจวัด การให้คำปรึกษาที่ต้องใช้เครื่องมือ และห้องปฏิบัติการ กำหนดให้ใช้จ่ายได้ ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนนักวิชาการ และผู้ปฏิบัติงาน

(๒) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือสารเคมีที่ต้องใช้ในการตรวจวัด

(๓) ค่าเสื่อมราคา ค่าซ่อม เครื่องมือหรือครุภัณฑ์

(๔) ค่าใช้จ่ายของส่วนราชการ หรือหน่วยงาน

(๕) ค่าบริการทางวิชาการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของรายได้จากค่าบริการทางวิชาการ

ค่าใช้จ่ายตามรายการ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้ถ่วงจ่ายได้ในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของรายได้จากการจัดเก็บค่าบริการ ค่าความเสียหายของเครื่องมือ และครุภัณฑ์ที่อาจต้องซ่อมปรับปรุงให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๙ ค่าบริการในการออกสำรวจ วิจัย และจัดทำแบบทดสอบ การวัดผลประเมินผล ให้ใช้จ่ายได้ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนนักวิชาการ นักวิจัย และผู้ปฏิบัติงาน

(๒) ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นในการปฏิบัติงาน

(๓) ค่าใช้จ่ายของส่วนราชการ

(๔) ค่าบริการทางวิชาการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของรายได้จากค่าบริการทางวิชาการ

ค่าใช้จ่าย (๑) (๒) และ (๓) ให้ถ่วงจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของรายได้จากการจัดเก็บค่าบริการ

ข้อ ๑๐ การให้บริการทางวิชาการในลักษณะความร่วมมือที่หน่วยงานภายนอกที่จัดในมหาวิทยาลัย ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเขียนโครงการโดยตั้งค่าใช้จ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค ค่าบำรุงอาคารสถานที่ และค่าบำรุงครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้หน่วยงานแจ้งงานคลังเพื่อนำเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งไม่รวมค่าบริการทางวิชาการที่ต้องจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของรายได้จากค่าบริการทางวิชาการ

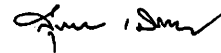
ข้อ ๑๑ เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการตามข้อ ๗ ถึงข้อ ๑๐ ให้นำเข้ากองทุนของหน่วยงาน

ข้อ ๑๒ การเบิก จ่ายเงินค่าบริการให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังและให้สามารถยืมเงินทดรองจ่ายได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ต้องไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของการประเมินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการแต่ละครั้ง

ข้อ ๑๓ ให้งานคลังหักค่าบริการทางวิชาการตามข้อ ๗ ถึงข้อ ๑๐ เป็นเงินรายได้ประจำปีมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้อำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง